



Dagsorden/Referat - SKOLEBESTYRELSESMØDE

Mødeinformation					
Dato: Torsdag den 16. juni 2022	Tidspunkt: 17.30 - 21.00	Sted: Personalerummet Stenlille Skole	Faste deltagere:	Afbud:	Gæster:
			Ordstyrer: Charlotte H	Ref: Ca- milla L. Jensen	
Dagsorden	<ol style="list-style-type: none"> 1. Præsentation af Camilla E. L. Jensen, Konst. leder Stenlille skole 2. Konstitueringsmøde samt sommermiddag 3. Godkendelse af referat fra sidste SB møde 16.05.22 4. Godkendelse af dagsorden til SB møde 16.06.22 5. Nyt fra elevrådet 6. Økonomi (jf. bilag) 7. Orientering: Nyt fra Lederteam Nyt fra TR/Personale Nyt fra SB 8. Referattype 9. Antimobbestrategi (jf. bilag) til godkendelse 10. Brugertilfredshedsundersøgelse (jf. bilag) - Stenlille skole 11. Lukket punkt 12. Eventuelt: -5B -Supercentret -Mødekalender kommende skoleår 2022/2023 (evt. første møde- dato) 				Ejer/Tid
					60 min
					2,5 min
					2,5 min
					10 min
					15 min
					20 min
					CJ
					CH/LW
					SK
					10 min SK
					20 min SK/CJ
					20 min CJ
					10 min
					10 min
					I alt 180 min.
					3 timer
					(Buffer 30 min.)
1.	Præsentation af Camilla E. L. Jensen, Konst. Leder Stenlille skole				
	Camilla kommer fra en stilling som leder af ungdomsskolen i Sorø Kommune. Camilla har tidligere arbejdet som folkeskolelærer i Slagelse kommune. Hun er uddannet bachelor i tysk og fransk, læreruddannet på Haslev Seminarium og har desuden en Diplomuddannelse i ledelse. Camilla bor i Skælskør med sin mand, de har to voksne piger.				
2.	Konstitueringsmøde samt sommermiddag				
	Præsentationsrunde af kandidater. Stine Kirkbøl, bestyrelsesmedlem Nadia Brønnum, bestyrelsesmedlem Anne-mette, afgangende bestyrelsesmedlem Mike Mielby, bestyrelsesmedlem Hanne Jensen, bestyrelsesmedlem				

Dagsorden/Referat - SKOLEBESTYRELSESMØDE

	<p>Nanna Nielsen, bestyrelsesmedlem Jørgen Nielsen, suppleant Linda Jensen, lærerrepræsentant Helle Hansen, bestyrelsesmedlem Jens Olsen, suppleant Karsten Jürs, bestyrelsesmedlem Lucas, 6. årgang, næstformand Lucas, 9. årgang, formand</p> <p>Stine og Nadia indstilles til valg af formandsposten. Nadia takker nej. Stine vælges til formand. Nadia og Mike indstilles til valg af næstformandsposten. Mike takker nej. Nadia vælges til næstformand.</p> <p>Der aftales bestyrelsesmøde den 15. august 2022 kl. 18.00 - 21.00</p>
3.	<p>Godkendelse af referat fra sidste SB møde 16.05.22</p> <p>Kommentarer til referatet: Bestyrelsesreferaterne er mangelfulde og indforstået. Der er en mangel i sidste afsnit ”Udgiften til fratrædelsens ordningen kommer ikke til at ligge hos Stenlille Skole alene”. Der skal tilføjes ”... og ansættelsesprocessen kommer ikke til at ligge på Stenlille Skole alene”.</p> <p>Referatet er godkendt.</p>
4.	<p>Godkendelse af dagsorden til SB møde 16.06.22</p> <p>Pkt. 7 Orientering rykkes op som pkt. pkt. 5 Pkt 10. udsættes til mødet 15. august 2022.</p>
5.	<p>Nyt fra elevrådet</p>
	<p>Skolestyrken: Der er en fortsat snak om trivsel. Der er drøftet aktiviteter for at styrke fællesskabet. Mobning og dårlig snak er to temaer, som der skal arbejdes med.</p> <p>Nicola Nyhave har været på besøg på Stenlille Skole. Hun har også været på besøg i elevrådet. Nicola har fortalt eleverne, hvad hun har oplevet på Stenlille Skole. Hun har derudover inviteret alle elever til samtaler, og nogle elever har meldt sig frivilligt til et interview. Hun har spurgt til, hvordan eleverne trives på skolen? Nicola kommer igen efter sommerferien, hvor hun vil præsentere ledelsen, medarbejdere og elever for sin kortlægning og forslag til arbejdstemaer i det kommende skoleår.</p> <p>Elevrådet har medlemmer fra 5. til 9. årgang.</p>

Dagsorden/Referat - SKOLEBESTYRELSESMØDE

	<p>Elevrådet skal udvides til at dække alle årgange på skolen. Elever fra Supercentret skal kunne deltage i elevrådet.</p>
6.	<p>Økonomi</p>
7,	<p>Orientering Nyt fra SB Nyt fra TR/Personale Nyt fra Lederteam</p>
	<p>Nyt fra SB:</p> <p>Bestyrelsen har bedt om, at Steen måtte skrive ud til forældre og medarbejdere på Aula. Steen kommer med en skriftlig udmelding, og Steen kommer på skolebesøg den 21. juni, og Steen er inviteret til afskedsreception på Stenlille Skole ifm. en medarbejders fratrædelse.</p> <p>Bestyrelsen kritiserer, at ledelsen ikke besvarer henvendelser på Aula. Det er ikke tilfredsstillende, og bestyrelsen efterlyser en forklaring herpå. Der er fra fagcentret udsendt medarbejderressourcer til at understøtte ledelsen.</p> <p>Bestyrelsen har anket Sorø Kommunes afvisning af aktsigt til Ankestyrelsen, og Sorø Kommune har frist den 17. juni 2022 til at svare Ankestyrelsen på ansættelseskontrakt, medarbejderantal osv. på Stenlille Skole til Ankestyrelsen.</p> <p>Bestyrelsen drøfter, hvilke forventede konsekvenser et evt. sparekatalog skal pege på i budgetprocessen i 2022.</p> <p>Bestyrelsen er inviteret til dialogmøder med BUU på følgende dage: 25. august '22, 26. oktober '22, 1. marts '23 og 24. marts '23</p> <p>Bestyrelsen efterspørger Supercentrets deltagelse på et bestyrelsesmøde, og bestyrelsen efterspørger en beskrivelse af rammer og mål for undervisningen i Supercentret, herunder oplysninger om årsplaner, mål og indhold, metoder samt status for antallet af gennemført undervisningstimetotal.</p> <p>Projektet Mental sundhed skal opkvalificere alle medarbejdere ift. at arbejde med børn med særlige behov. Der er midler til opkvalificering af lærere; men ikke til vikardækning af lærere. Der søges midler til pædagoger og til pædagogiske assistenter.</p> <p>Bestyrelsen udtaler kritik af kommunens forvaltning af børn og familieområdet. Bestyrelsen anmoder om hjælp til at rejse kritikken til politikerne</p>

Dagsorden/Referat - SKOLEBESTYRELSESMØDE

	<p>Nyt fra Tr/ Personale</p> <p>A-20 aftale: Skoleplanen er blevet præsenteret på personalemøder i Supercentret og i almenskoledelen. De kulturbærende aktiviteter er sat ind i skoleplanen og i skolekalenderen, så der kan genopbygges en kultur med f.eks. Fastelavn osv. i løbet af skoleåret.</p> <p>Personalemøde: Medarbejderne udtrykker bekymring for ledelsesteamet. Medarbejderne udtrykker behov for, hvordan rammer bliver i fremtiden.</p> <p>Der er udsendt et ”bredt” stillingsopslag, og der gennemføres ansættelsessamtaler den 27. juni. Hanne udpeges til at deltage i ansættelsesudvalget.</p> <p>Nyt fra ledelsen: Steen er inviteret til at besøge Stenlille Skole den 21. juni 2022, han besøger skolen kl. 13.00, hvor han siger farvel til eleverne, og kl. 14.00 serveres kaffe og kage i personalestuen.</p> <p>Økonomi- og budgetgennemgang: Stenlille Skole skal på baggrund af undervisningstimetallet (22,5) skrue timetallet op, så den enkelte medarbejder skal undervise flere lektioner pr. uge. Stenlille Skole skal på baggrund af en politisk beslutning spare 800.000 kr.</p> <p>Budgetopfølgningen viser d.d. et forventet overskud på almenskoledelen. Besparelsen skal findes på aktivitetskonti, og derfor skal stillingerne besættes, trods udmeldingen om fleksibelt ansættelsesstop. Der drøftes, hvordan medarbejdernes præsterende timer er opgjort og registret, da det har betydning for det opgjorte undervisningstimetal, som lægger til grund for den politiske beslutning.</p>
8.	<p>Referattype</p> <p>Der stilles forslag om at indføre ”en aftale” under hvert punkt. Der stilles forslag om, hvordan der følges op på aftaler.</p> <p>Punktet udsættes til drøftelse ved næste møde.</p>
9.	<p>Antimobbestrategi (jf. bilag) - til godkendelse</p>



Dagsorden/Referat - SKOLEBESTYRELSESMØDE

10.	Brugertilfredshedsundersøgelse (jf. bilag) - Stenlille skole
11.	Lukket punkt
12.	Eventuelt
	<p>-5B - der tales om at invitere til et forældremøde inden sommerferien eller tirsdag inden skolestart efter ferien, hvor klassens lærerteam også kan præsenteres.</p> <p>-Supercentret - udsættes</p> <p>-Mobilfri Skole, det skal der fokus på igen efter sommerferien. Mobilfri Skole skal sættes på dagsordenen efter sommerferien.</p>